

Ansökan/anmälan om

- Bygglov Bygganmälan Rivningslov Rivningsanmälan
 Förhandsbesked Strandskyddsdispens Marklov VA servisbeställning
alt inkoppling gemens anl

FASTIGHET/BYGGHERRE

Fastighetsbeteckning, byggnadsnummer		Fastighetens adress
Byggherrens namn		Referensnummer/kontaktperson
Postadress		Postnummer och postort
Telefon, bostad	Telefon, arbete	Telefax/E-post

ANSÖKAN AVSER

- Nybyggnad Tillbyggnad Ombyggnad Ändrad användning Skylt Nybyggn.karta, beställn
Installation/ändring av: Eldstad Röckanal VVS Annat

BYGGNADSTYP

- En/tvåbostadshus Uthus/garage Fritidshus Flerbostadshus Parkering Verksamhetslokal

Annan byggnad/anläggning, ange vilken:

BESKRIVNING

Nyttillkommen bruttoarea	Verksamhetens art (anges för industri, verkstad eller dylikt)		
Fasadbeklädnad, material	Kulör	Befintligt material	Kulör
Yttertakbeklädnad, material	Kulör	Befintligt material	Kulör

SANITET

Installation med omgivningspåverkan (Luft, buller eller liknande som t ex skorsten, värmepump)

Vatteninstallation, anslutning till	Gemensamhetsanläggningens intyg
<input type="checkbox"/> allmän anläggning <input type="checkbox"/> enskild gemensamhetsanläggning <input type="checkbox"/> egen anläggning	
Spillvatteninstallation, anslutning till	Regnvatten/dagvatten, anslutning till
<input type="checkbox"/> allmän anläggning <input type="checkbox"/> enskild gemensamhetsanläggning <input type="checkbox"/> egen anläggning	<input type="checkbox"/> allmän anläggning <input type="checkbox"/> inom fastigheten

UPPGIFTER OM KVALITETSANSVARIG

Namn	Telefax/E-post	Telefon arbete
Postadress (Utdelningsadress, postnummer och postort)		Telefon bostad
Ansöker om lokal behörighet	Behörighetsklass vid riksbehörighet	Gäller t o m
<input type="checkbox"/> För detta projekt	<input type="checkbox"/> Enkel <input type="checkbox"/> Normal <input type="checkbox"/> Komplicerad	Certifieringsorgan

UNDERSKRIFT BETALNINGANSVARIG

Datum	Namnsteckning	Fakturaadress
Org Nr/Personnummer	Namnförtydligande (textas)	Postnummer och postort

En förutsättning för att kunna hantera din ansökan är att dina personuppgifter registreras. De registrerade uppgifterna används för diarium, handläggning av ärendet samt för arkivering (PUL § 16). Har ni frågor kring hanteringen, kontakta personuppgiftsombudet.

BYGGLOV
SAMHÄLLSBYGGNAD

KUNGÄLV
KOMMUN



ADDRESS Nämndhuset, 442 81 Kungälv
 TELEFON 0303-23 80 00 vx
 FAX 0303-632 37
 E-POST kommun@kungalv.se
 HEMSIDA www.kungalv.se

RÅD OCH VIKTIG INFORMATION

ANSÖKAN - blankett skall inlämnas i 4 exemplar.

- Kontrollera att fastighetsbeteckningen är korrekt.
- Referens fylls i om sådan önskas på faktura/handlingarna i ärendet.
- Organisationsnummer alternativt personnummer skall alltid fyllas i. Skriv alltid namnförtydligande.

VILKA HANDLINGAR BEHÖVS TILL FÖRHANDBESKED, MARKLOV, RIVNING, STRANDSKYDDSDISPENS?

- Situationsplan i skala 1:500 och 1:10 000 samt beskrivning av åtgärden, ev ytterligare ritningar.

VILKA HANDLINGAR BEHÖVS TILL ANSÖKAN OM BYGGLOV?

- Situationsplan i skala 1:500 med nivåkurvor och ev servitut eller detaljplanegränser
- Planer, fasader och höjdsatta sektioner i skala 1:100
- Yttrande från grannar kan behövas
- Ritningar inlämnas i **2 ex** i normala fall. Vid ändring och tillbyggnad skall ritning över **befintligt utseende** inlämnas i **1 ex**

VILKA HANDLINGAR BEHÖVS TILL BYGGANMÄLAN?

- Teknisk beskrivning
- Ritningar (1 omgång) samt ritningsförteckning
- Förslag till kontrollplan
- Anmälan av kvalitetsansvarig

NÄR LOVET HAR BEVILJATS

I samband med beslut om lov eller förhandsbesked skickas faktura. Ärenden, som kräver bygganmälan faktureras i samband med beslut om kontrollplan. I en del ärenden kan det således bli två fakturor. Vid detta senare tillfälle debiteras förutom handläggning eventuella plan- och mätavgifter. Det arbete som har utförts debiteras även om en ansökan/anmälan återtas före beslut. Avgiften baseras på taxa som beslutas av kommunfullmäktige.

Grannar kan överklaga beslut om lov 3 veckor efter det de blivit underrättade. Visa därför fastställda ritningar snarast för berörda grannar. En grannes namnpåskrift och datum på ritningar är det ett bevis på det.

Bygganmälan skall inlämnas senast **3 veckor före byggstart**.

VAD HÄNDER EFTER BYGGANMÄLAN?

Byggnadsnämnden skall snarast, efter att bygganmälan har kommit in, lämna besked om behov av **kvalitetsansvarig, byggsamråd och kontrollplan**.

BESTÄLLNING AV ALLMÄN SERVISLEDNING

För anslutning till allmän anläggning skall en anläggningsavgift betalas. Kontakta VA-verket för vidare information.

YTTERLIGARE INFORMATION

Broschyren "Behöver jag bygglov/bygganmälan" ger ytterligare information. Du hittar även mer information på www.kungalv.se under rubriken "Bygga och bo".